

Zur Unterstützung unseres Teams im **Stammwerk Rinteln** (Niedersachsen) suchen wir genau **SIE zum nächstmöglichen Zeitpunkt** in Voll- oder Teilzeit (ab 30 Std.) als:

Arbeitsvorbereiter Betontechnik (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Projektbetreuung von der Konzeption bis hin zu Erstellung der bautechnischen Dokumentation für den Bereich Beton
- Sicherstellung der Liefertermine, Terminplanung und Qualität nach Kriterien der Wirtschaftlichkeit im engen Kontakt mit unseren Kunden
- Selbstständige, anforderungsgerechte Auslegung der technischen Unterlagen
- Erarbeitung innovativer und gleichzeitig wirtschaftlicher Lösungen
- Intensive Zusammenarbeit mit den Bereichen Vertrieb, Arbeitsvorbereitung Elektrotechnik, Produktion, Logistik und der Betriebsleitung
- Aktive Mitarbeit in der Prozessoptimierung sowie die Optimierung unserer Managementsysteme

Sie bringen mit:

- Eine erfolgreich abgeschlossene technische Berufsausbildung bzw. Weiterbildung und / oder ein vergleichbares technisches Studium z.B. zum Bautechniker (m/w/d), Bauzeichner (m/w/d) oder vergleichbar, gerne auch Berufseinsteiger
- Kenntnisse in den gängigen CAD Programmen (z.B. AutoCad oder Nemetschek) und dem MS Office Paket, sowie idealerweise in MS -Navision
- Idealerweise erste Kenntnisse im Bereich Betonbau
- Teamfähigkeit, Flexibilität, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein zeichnet Sie aus

Wir bieten Ihnen:

- Einen sicheren Arbeitsplatz in einem gesunden und wachsenden Familienunternehmen mit guter Anbindung an den ÖPNV
- Modernes, gepflegtes Arbeitsumfeld mit ergonomischen Arbeitsplätzen und guter Ausstattung
- Mobiles Arbeiten nach Vereinbarung
- Tariflich geregelte Vergütung mit Urlaubs- und Weihnachtsgeld, betrieblicher Altersvorsorge, Arbeitszeitkonto und vielem mehr
- Attraktive Entwicklungsperspektiven mit individuellen Fortbildungen
- Ein motiviertes Team mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen

Das klingt richtig gut für Sie? Dann beantworten Herr Heise gern Ihre Fragen unter der Tel.: 05751 1790 37 oder bewerben Sie sich direkt mit Ihren vollständigen Unterlagen. Vorzugsweise bitte per E-Mail an: personal@scheidt.de